

Gesuch (gültig ab 2019)

Organisator _____

Verantwortliche Person Name _____

Adresse, Telefon, E-mail _____

Art des Anlasses _____

Datum Anlass _____ Beginn _____ Uhr Ende _____ Uhr (inkl. Aufräumen)

Datum Probe/Vorbereitung _____ Beginn _____ Uhr Ende _____ Uhr (inkl. Aufräumen)

Anzahl Mitwirkende _____ Anzahl Zuschauer / Gäste _____

Es wird: Eintritt erhoben Kollekte erhoben zur Deckung der Unkosten

Mitglied der evangelisch-reformierten Kirchgemeinde Muttenz

Ortsverein Muttenz

**-> Spezielle Tarife für Mitglieder der Evang.-ref. Kirchgemeinde Muttenz
sowie Mitglieder der Ortsvereine Muttenz auf Anfrage <-**

Raumbedarf

Feldreben	CHF	CHF
<input type="checkbox"/> Grosser Saal (max. 300 Personen)	500	
<input type="checkbox"/> Kleiner Saal (max. 60 Personen)	150	
<input type="checkbox"/> Oase (max. 25 Personen)	200	
<input type="checkbox"/> Cheminéeraum (max. 20 Personen)	100	
<input type="checkbox"/> Jugendkeller (max. 20 Personen) (ausser Montag/Mittwoch/Freitagnachmittag)	150	
<input type="checkbox"/> Unterrichtszimmer (nur nach Absprache)	50	
<input type="checkbox"/> Küche inkl. Geschirr	100	
<input checked="" type="checkbox"/> Sigristenarbeit (Präsenzzeit, Reinigung, Unterhalt) pro Std.	80	
<input type="checkbox"/> Konzertprobe (max. 2 Std.)	150	
<input type="checkbox"/> Ausrüstung Total (s/ Rückseite)		

Gesamtbetrag

Bemerkungen: Sigristenarbeit wird nach Aufwand nach dem Anlass in Rechnung gestellt. Für die Reinigung der Räumlichkeiten nach dem Anlass ist der Organisator verantwortlich.

Das Gesuch ist an folgende Adresse zu senden: Ev.-ref. Kirchgemeinde, Feldrebenweg 12, 4132 Muttenz, Telefon: 061 – 461 44 81 / 079 740 56 54 (B. Meyer) oder per Mail: sigrist@refmuttenz.ch
Nach dem Anlass erhalten Sie eine Rechnung mit Einzahlungsschein. Zahlbar innert 30 Tagen.

Reglement für die Reservierung und Benützung von Räumen zur Kenntnis genommen.

Datum: _____ Unterschrift: _____

Technische Einrichtungen siehe Rückseite.

Technische Einrichtungen Kirchgemeindehaus Feldreben (Keine Vergünstigungen)

	CHF	CHF
<input type="checkbox"/> Bühne	200	
<input type="checkbox"/> Mikrofon	20	
<input type="checkbox"/> Flipchart	10	
<input type="checkbox"/> Pinwand	10	
<input type="checkbox"/> Hellraumprojektor	10	
<input type="checkbox"/> Fernseher mit Video / nur Unterrichtszimmer	20	
<input type="checkbox"/> Beamer und Leinwand	50	
<input type="checkbox"/> Lautsprecher	20	
<input type="checkbox"/> Klavier	50	
<input type="checkbox"/> Flügel	100	
<input type="checkbox"/> Orgel	100	
<input type="checkbox"/> Kaffeemaschine „Oase“ möglich; pro Kaffee	2	
<input type="checkbox"/> Kaffeemaschine „Oase“ / Pauschal	50	

Total (Übertrag auf Seite 1)